

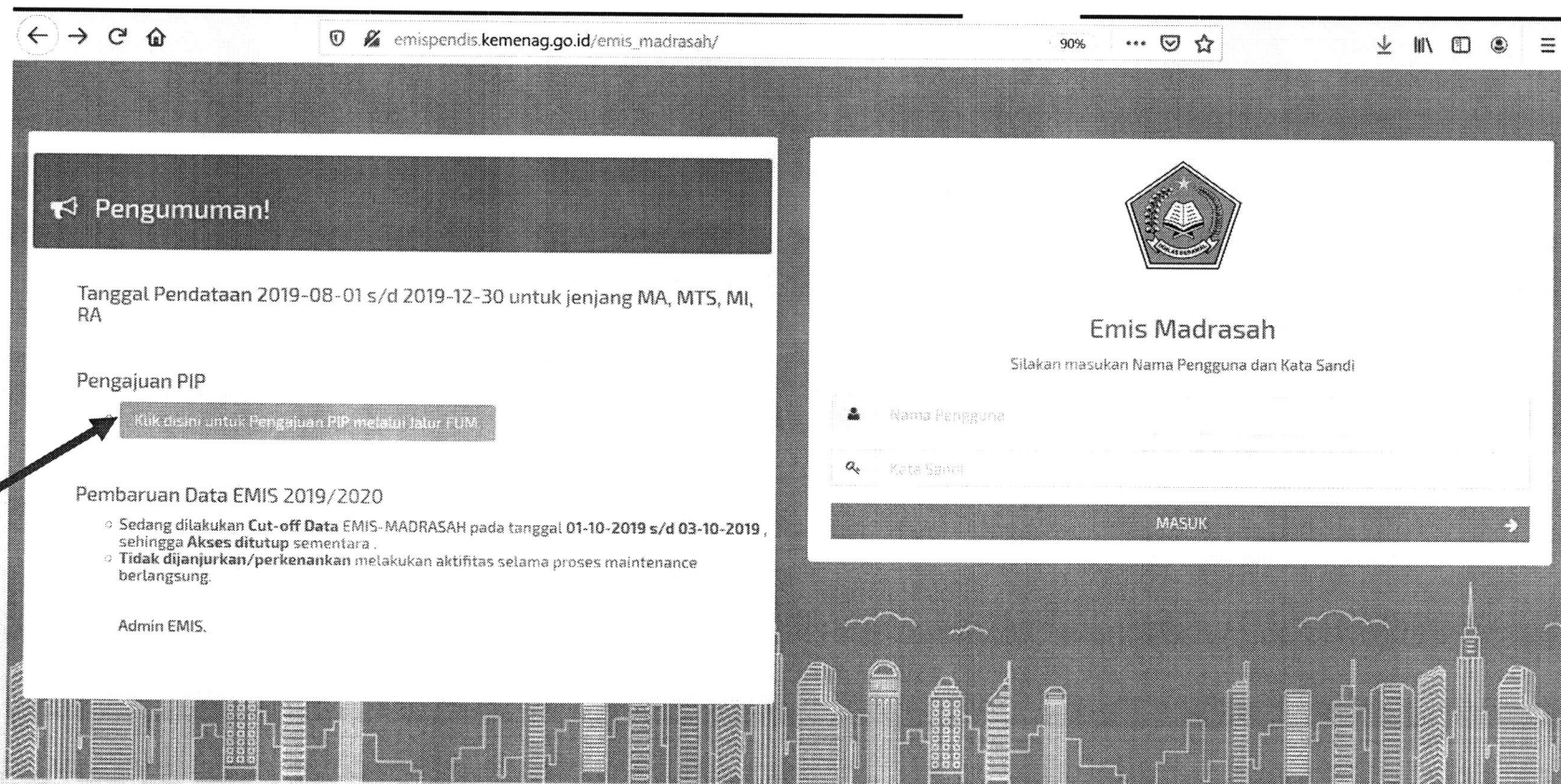


PROSEDUR PENGAJUAN CALON SISWA PENERIMA PIP MELALUI JALUR FORM USULAN MADRASAH (FUM) BERBASIS DATA EMIS TAHUN 2019

**Bagian Data, Sistem Informasi dan Hubungan Masyarakat
Sekretariat Direktorat Jenderal Pendidikan Islam
Tahun 2019**

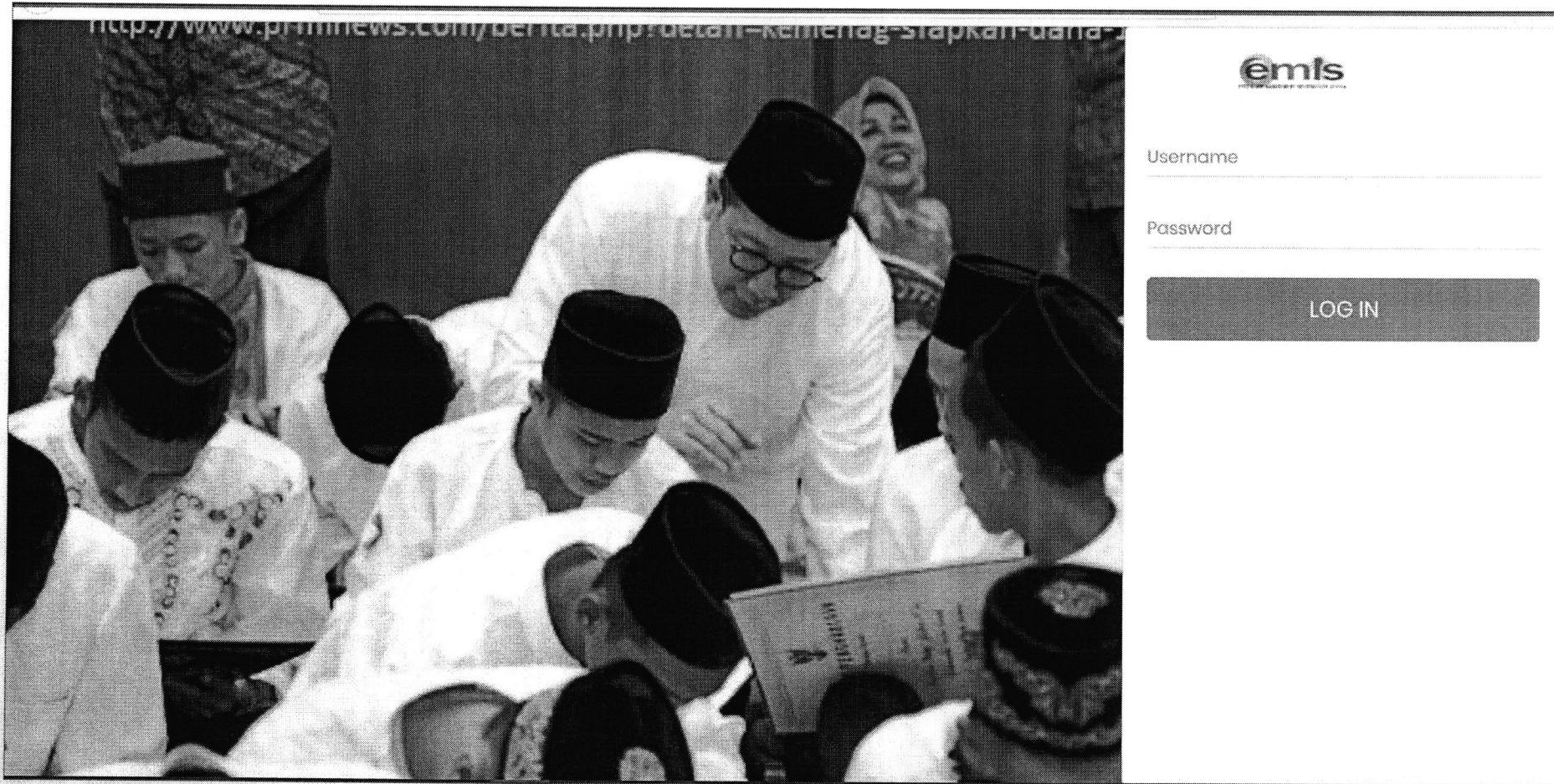
Pengajuan PIP Jalur Form Usulan Madrasah (FUM)

- Buka Aplikasi EMIS Madrasah : emispendis.kemenag.go.id/emis_madrasah
- Klik tombol **Klik disini untuk Pengajuan PIP melalui Jalur FUM**



Pengajuan PIP Jalur Form Usulan Madrasah (FUM)

- Kemudian akan terlihat laman login seperti di bawah ini :



Login Pengguna dalam Aplikasi EMIS-PIP

Admin Kanwil Kemenag Provinsi

- Menggunakan username : **kan_emis_pip_kodeprovinsi@emispendis.kemenag.go.id**, contoh: **kan_emis_pip_11@emispendis.kemenag.go.id** untuk user Admin Kanwil Aceh.
- Password standar : **useremispip**

Admin Kemenag Kabupaten/Kota

- Menggunakan username : **kab_emis_pip_kodeprovinsikabupaten@emispendis.kemenag.go.id**, contoh: **kab_emis_pip_3271@emispendis.kemenag.go.id** untuk user Admin Kemenag Kota Bogor Provinsi Jawa Barat.
- Password standar : **useremispip**

Operator Madrasah

- Menggunakan akun EMIS lembaga dengan **username** dan **password** yang terdaftar pada akun EMIS-SDM.

Kewenangan Pengguna dalam Aplikasi EMIS-PIP

Admin Kanwil

- Mengalokasikan kuota siswa penerima PIP per Kabupaten/Kota.
- Memonitor perkembangan pengajuan siswa calon penerima PIP melalui jalur FUM.
- Jika dibutuhkan, dapat melakukan Verifikasi dan Persetujuan terhadap data siswa yang diajukan oleh lembaga (operator madrasah).

Admin Kabupaten/Kota

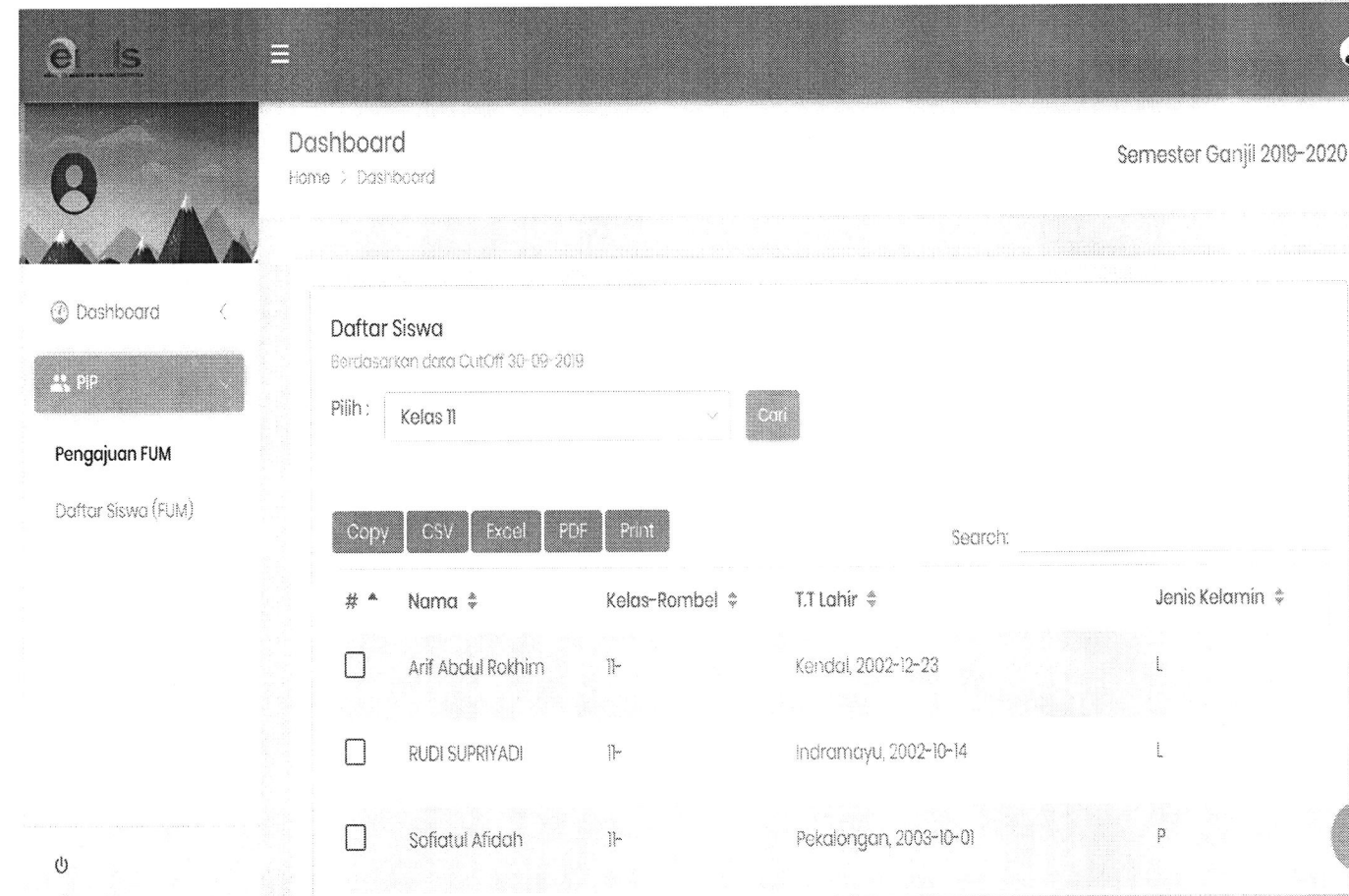
- Memonitor perkembangan pengajuan siswa calon penerima PIP melalui jalur FUM.
- Melakukan Verifikasi dan Persetujuan terhadap data siswa yang diajukan oleh lembaga (operator madrasah).

Operator Madrasah

- Melakukan pengajuan siswa penerima PIP melalui jalur FUM berdasarkan data EMIS (cut-off per 30 September 2019).
- Melakukan pembaharuan data siswa, seperti Penghasilan Orangtua, Nomor PKH, Nomor KKS dan Nomor KIP.
- Melakukan unggah (upload) file scan SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu) siswa yang diajukan.

Pengajuan PIP Jalur FUM (Operator Madrasah)

1. Melakukan pengajuan siswa calon penerima PIP
 - Pilih menu **PIP**
 - Pilih sub menu **Pengajuan FUM**
 - Pilih siswa berdasarkan **Kelas**
→ klik tombol **Cari**
 - Pilih siswa-siswa yang akan diajukan sebagai calon penerima PIP (melalui jalur FUM) dengan cara mengklik *checkbox* di sebelah kiri nama siswa yang akan diajukan.
 - Klik tombol **Ajukan**.



Dashboard
Home > Dashboard
Semester Ganjil 2019-2020

Daftar Siswa
Berdasarkan data CutOff 30-09-2019

Pilih : Kelas II

| # | Nama | Kelas-Rombel | T.T Lahir | Jenis Kelamin |
|--------------------------|-------------------|--------------|------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | Arif Abdul Rokhim | II- | Kendal, 2002-12-23 | L |
| <input type="checkbox"/> | RUDI SUPRIYADI | II- | Indramayu, 2002-10-14 | L |
| <input type="checkbox"/> | Sofiatul Afidah | II- | Pekalongan, 2003-10-01 | P |

Pengajuan PIP Jalur FUM (Operator Madrasah)

2. Melengkapi dan memperbaharui data siswa yang sudah diajukan, termasuk upload SKTM
 - Pilih menu **PIP**
 - Pilih sub menu **Daftar Siswa (FUM)**
 - Selanjutnya akan terlihat daftar siswa yang sudah diajukan beserta kelengkapan datanya
 - Jika ingin melakukan pelengkapan dan pembaharuan data, klik tombol **View** pada kolom **Aksi**



Dashboard

Home > Dashboard

Semester Ganjil 2019-2020

Daftar Siswa

Pengajuan Berdasarkan SKTM

| # | Nama | Kelas-Rombel | T.T Lahir | Jenis Kelamin | Aksi |
|---|------------------------|--------------|--------------------|---------------|----------------------|
| 1 | SITI SHOFROUL LAILIYAH | II- | KENDAL, 2003-03-11 | P | View |
| 2 | Siti Nur Afidah | II- | Kendal, 2004-02-25 | P | View |
| 3 | Budi | 10-01 | Sragen, 2000-09-30 | L | View |

Pengajuan PIP Jalur FUM (Operator Madrasah)

Atribut Data Yang Dapat Diperbaharui

- Pengasilan Orangtua
- Nomor PKH (jika memiliki)
- Nomor KKS (jika memiliki)
- Nomor KIP (jika memiliki)
- Unggah (upload) file scan SKTM

Ketentuan File Scan SKTM

- Tipe file : jpg, png dan gif
- Ukuran file : maksimum 200 Kb

Klik tombol **Simpan** untuk menyimpan perubahan data dan upload dokumen.

The screenshot shows a web form titled "Data Detail Siswa". The form contains the following fields and values:

| | | | |
|-------------|-------------------------------|-----------|--------------------|
| Nama | ANISA NOVIAWATI | Kelas | |
| NIK | 3210264611020001 | NISM | 131132720002180043 |
| NISN | | | |
| T.T Lahir | 2002/11/05 | Jns. Kol | Perempuan |
| Ayah | | Ibu | |
| NIK | | NIK | |
| No. KK | | Nama KK | |
| Penghasilan | Pilih Penghasilan Orang Ti... | | |
| No. PKH | | No. KKS | |
| No. KIP | | File SKTM | |

At the bottom right of the form, there is a "Browse..." button with the text "No file selected" and a "Simpan" button.